



الخطة التشغيلية

المحتويات

- تقديم
- الهدف الاستراتيجي رقم 1: تفعيل دور الدعاية والإعلام والتسويق والعلاقات العامة ونشر ثقافة العمل التطوعي في المجتمع
- الهدف الاستراتيجي رقم 2: تنمية الموارد المالية وبناء أوقاف استثمارية وإدارتها بشكل فعال
- الهدف الاستراتيجي رقم 3: تطوير مشاريع وبرامج للمستفيدين والعناية الفائقة بهم وتحقيق رضاهم
- الهدف الاستراتيجي رقم 4: بناء فريق العمل وتدريبه وتحفيزه وتطوير التنسيق والتواصل بين أفراد
- الهدف الاستراتيجي رقم 5: وضع وتنفيذ استراتيجية وتطوير أداء الإدارة التنفيذية وتطوير نظام ضمان الجودة والتميز المؤسسي والمشاركة في جوائز التميز
- الهدف الاستراتيجي رقم 6: تفعيل الهياكل التنظيمية والأنظمة الإدارية وتطوير استخدام التقنية
- الهدف الاستراتيجي رقم 7: تطوير الحوكمة الرشيدة وتفعيل دور مجلس الإدارة وتطوير وتأهيل أعضائه

فريق إعداد الخطة التشغيلية

فريق التخطيط التشغيلي:

- الأستاذ خالد محمد متعب العضلي رئيس الجمعية
- الأستاذ عبد القادر محمد أحمد المهدي نائب رئيس الجمعية
- الأستاذ حسين علي سيف الثعلبي المدير التنفيذي للجمعية
- الأستاذ صفر عيد الزنجي باحث اجتماعي بالجمعية
- الأستاذ ابراهيم محمد الحلبي سكرتير بالجمعية

الخبير الاستشاري المصاحب:

- د. إدريس أوهلال

تقديم

تقدم هذه الوثيقة الخطة التشغيلية لجمعية البر الخيرية بالغالة للسنوات الخمسة المقبلة 1438 _ 1442.

اعتمد الفريق الذي أعد هذه الوثيقة مرجعيات منهجية علمية وعملية دقيقة، وانطلق من نتائج التشخيص الاستراتيجي الذي قام به (انظر وثيقة التشخيص الاستراتيجي

المرفقة). ومن الخطة الاستراتيجية. وقد تمت عملية التخطيط التشغيلي وفق المراحل المنهجية التالية:

1. توزيع الأهداف الاستراتيجية التي توصل إليها الفريق على الجهات المعنية داخل المركز حسب الاختصاص
2. وضع من 3 إلى 9 أهداف تكتيكية لكل مجال استراتيجي في الخطة
3. ويشترط عند صياغة الأهداف احترام المعايير الخمسة للأهداف الذكية SMART
4. وضع مؤشر نجاح ومؤشرات تتبع لكل هدف تكتيكي
5. وتضع من 1 إلى 3 أهداف تشغيلية (إجراءات) لكل هدف تكتيكي
6. وضع تكلفة وزمن وجهة واحدة مسؤولة لكل هدف إجرائي

الهدف الاستراتيجي رقم 1: تفعيل دور الدعاية والإعلام والتسويق والعلاقات العامة ونشر ثقافة العمل التطوعي في المجتمع

استجابة لمتطلبات التمويل والإشعاع سيتم العمل على وضع خطة للدعاية والإعلام والتسويق والعلاقات العامة لتحقيق الاستقلال المالي للجمعية والانتشار الواسع لها خلال الخمس سنوات القادمة، وذلك بالاستفادة من سمعة الجمعية ومنجزاتها.

في هذا الإطار ستعمل الجمعية على تطوير علاقات اجتماعية رفيعة المستوى مع المسؤولين ورجال الأعمال، وعلى التسويق الاعلامي الجيد لبرامجها، وتطوير موقع الكتروني، والاستخدام الأمثل للشبكات الاجتماعية على النت، وتطوير العلاقة مع وزارة الشؤون الاجتماعية، بالإضافة إلى عمل برامج تثقيفية للمجتمع للانخراط في العمل التطوعي.

هذا وستعمل جمعية البر الخيرية بالغالة على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
الموارد المالية		الربع الأول من 1438		1/1/1 إنشاء قاعدة بيانات للمسؤولين ورجال الأعمال								عدد العلاقات ونوعيتها	1/1 تطوير علاقات اجتماعية رفيعة المستوى مع المسؤولين ورجال الأعمال.
لجنة البحث		الربع الأول من 1438		2/1/1 تكوين ملف تعريف لبرامج وأنشطة الجمعية									
الموارد المالية		مستمر		3/1/1 الزيارة وتسليم الملف									
نائب رئيس مجلس الإدارة		الربع الرابع من 1437		1/2/1 إعداد فيلم وثائقي للجمعية								قياس صورة الجمعية في الاعلام والمجتمع	2/1 التسويق الاعلامي الجيد لبرامج الجمعية ودورها الفعال في المجتمع من خلال وسائل مختلفة.
نائب رئيس مجلس الإدارة		الربع الرابع من 1437		2/2/1 الاتفاق مع القنوات الفضائية لنشر الفيلم									
نائب رئيس مجلس الإدارة		الربع الرابع من 1437		3/2/1 توظيف مسؤول إعلامي									

الهدف الاستراتيجي رقم 2: تنمية الموارد المالية وبناء أوقاف استثمارية وإدارتها بشكل فعال

استجابة للمتطلبات المالية للخطة الاستراتيجية بحكم الاستثمارات المهمة التي تسعى الجمعية إليها في المشاريع الموجهة للمستفيدين وفي البنية التحتية والأنظمة والكادر البشري، سيتم العمل على توفير التمويل المالي اللازم وذلك بتنوع مصادر الدخل والاستفادة من كل فرص الدعم والتمويل والوقف خلال الخمس سنوات المقبلة.

وفي هذا الإطار ستعمل الجمعية على الاستفادة من وجود داعمين ومانحين، مع تقوية الثقة والعلاقة بهم والتواصل الدائم معهم من خلال تقارير إعلامية وأنشطة لتكرار دعمهم، والبحث عن داعمين جدد.

هذا وستعمل جمعية البر الخيرية بالغالة على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
تنمية الموارد المالية		مستمر		1/1/2 زيادة الاستقطاعات الشهرية								زيادة الموارد المالية	1/2 تنمية الموارد المالية.
المدير التنفيذي		الربع الرابع من 1439		2/1/2 إنشاء مصنع مياه استثماري									
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438		3/1/2 فتح مكاتب تعريفية بجانب الحرم									
أمين الأوقاف		مستمر		1/2/2 استكمال الوقفين الحاليين بجدة								وجود أوقاف استثمارية	2/2 بناء أوقاف استثمارية دائمة.
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1439		2/2/2 بناء قصر للأفراح									
-		-		-									

رئيس المجلس		الربع الأول من 1438	1/3/2 تعيين أمين الأوقاف							وجود استثمارات	3/2 إنشاء إدارة تعنى باستثمار الأوقاف والعناية بها وإدارتها.
أمين الأوقاف		الربع الثاني من 1438	2/3/2 إعداد خطة لاستثمارات الأوقاف							تدر دخلا وإدارة فعالة للأوقاف	
أمين الأوقاف		الربع الثالث من 1438	3/3/2 إعداد التقارير اللازمة لسير عمل الأوقاف								
تنمية الموارد المالية		الربع الأول من 1438	1/4/2 إنشاء قاعدة بيانات للداعمين							قياس نسبة رضا الداعمين	4/2 التواصل الدائم مع الداعمين من خلال تقارير إعلامية وأنشطة لتسويق الأوقاف.
تنمية الموارد المالية		الربع الأول من 1438	2/4/2 إعداد ملفات وتقارير عن الأوقاف								
تنمية الموارد المالية		مستمر	3/4/2 الزيارة وتسليم الملف أو إرسالها								
قسم الاعلام		مستمر	1/5/2 البحث عن الشركات المهتمة بدعم مجالات الجمعية من خلال حضور المؤتمرات وورش العمل							عدد الشراكات ونوعيتها	5/2 عمل شراكات مع جهات داعمة لدعم برامج المركز
قسم الاعلام		مستمر	2/5/2 المشاركة في المؤتمرات والندوات وورش العمل الخاصة بالتنمية الاجتماعية								
قسم الاعلام		الربع الثالث من 1438	3/5/2 إعداد فريق مؤهل للمشاركة في المعارض وورش العمل والمؤتمرات								

الهدف الاستراتيجي رقم 3: تطوير مشاريع وبرامج للمستفيدين والعناية الفائقة بهم وتحقيق رضاهم

لا يمكن لجمعية البر الخيرية بالغالة أن تحقق رؤيتها وتؤدي رسالتها بدون تطوير برامج وخدمات قوية، مع العناية الفائقة بالمستفيدين من خدماتها.

في هذا الإطار سيتم العمل مستقبلا على تطوير الخدمات الحالية وإنشاء مشاريع وبرامج جديدة للمستفيدين والعناية الفائقة بهم وتحقيق رضاهم.

هذا وستعمل جمعية البر الخيرية بالغالة على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
رئيس المجلس		الربع الأول من 1438		1/1/3 تكوين لجنة للبحث برئاسة عضو مجلس الإدارة وعضوية أعضاء من الجمعية العمومية.								وجود الاحتياجات والمقترحات	1/3 التواصل مع المستفيدين والقيام بدراسات ميدانية لمعرفة احتياجاتهم ومقترحاتهم
المدير التنفيذي		الربع الثاني من 1438		2/1/3 إنشاء خط ساحن للشكاوى والاقتراحات									
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438		3/1/3 مراجعة المعايير لقبول المستفيدين									
المدير التنفيذي		مستمر		1/2/3 البحث عن خدمات نوعية للمستفيدين.							وجود البرامج والخدمات	2/3 تطوير الخدمات الحالية الموجهة للمستفيدين	
المدير التنفيذي		مستمر		2/2/3 تطوير برنامج السلة الغذائية									
المدير التنفيذي		الربع الثاني من 1438		3/2/3 تنفيذ مشروع ورشة التبريد والتكييف									
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438		1/3/3 الحصول على التراخيص اللازمة							وجود مشروع محاضن شبابية	3/3 إنشاء مشروع محاضن شبابية	
المدير التنفيذي		الربع الثاني من 1438		2/3/3 تسويق المشروع لشركة الريان الوطنية									
المدير التنفيذي		الربع الرابع من 1438		3/3/3 عمل التصاميم اللازمة والبناء									

المدير التنفيذي	الربع الأول من 1439	1/4/3 الحصول على التراخيص اللازمة							وجود قصر أفراح	4/3 إنشاء مشروع قصر أفراح بنسبة 95% في أفق سنة 1439
المدير التنفيذي	الربع الثاني من 1439	2/4/3 تسويق المشروع للحصول على الدعم								
المدير التنفيذي	الربع الرابع من 1439	3/4/3 عمل التصميم اللازمة والبناء								
المدير التنفيذي	الربع الأول من 1440	1/5/3 جمع أكبر قدر من الأفكار لمشاريع الأسر المنتجة الناجحة							عدد مشاريع مراكز الأسر المنتجة	5/3 إنشاء مشروع مراكز أسر منتجة بنسبة 95% في أفق سنة 1439
المدير التنفيذي	الربع الثاني من 1440	2/5/3 تدريب الأسر المنتجة على الانتاج								
المدير التنفيذي	الربع الثالث من 1440	3/5/3 تسويق المنتجات								
عضو مجلس الادارة	الربع الأول من 1442	1/6/3 تصميم منهجية لقياس أثر البرامج والخدمات							وجود تحليل أثر البرامج المقدمة	6/3 قياس أثر المشاريع والبرامج والخدمات المقدمة لمعرفة مدى نجاحها والاستفادة منها
عضو مجلس الادارة	الربع الثاني من 1442	2/6/3 قياس دوري للأثر								
عضو مجلس الادارة	الربع الثالث من 1442	3/6/3 تحليل النتائج								
لجنة الجودة والتطوير	مستمر	1/7/3 اختيار برامج وخدمات عالية الجودة تحقق رضا العميل							قياس نسبة رضا المستفيدين	7/3 تحقيق رضا المستفيدين من خدمات الجمعية بنسبة 70%
لجنة الجودة والتطوير	دوري كل سنة	2/7/3 تصميم نموذج لقياس رضا المستفيدين على كل خدمة								
لجنة الجودة والتطوير	مستمر	3/7/3 التعديل السريع للملاحظات الواردة من المستفيدين								

الهدف الاستراتيجي رقم 4: بناء فريق العمل وتدريبه وتحفيزه وتطوير التنسيق والتواصل بين أفرادہ

يعتبر توفير وتنمية الموارد البشرية خيارا استراتيجيا يهدف إلى الاستجابة لمتطلبات تطوير جمعية البر الخيرية بالغالة.

في هذا الإطار ستعمل الجمعية على استقطاب الكفاءات المتميزة لدعم استراتيجيتها، كما ستعمل على تأهيلهم وتدريبهم على خصوصيات عملها بما يحقق الانسجام والتكامل وروح التعاون فيما بين أعضاء الفريق.

وستعمل الجمعية على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
المدير التنفيذي		منى ظهرت الحاجة	1/1/4	الاعلان عن طلب ترشيح مجموعة من الإداريين والفنيين المؤهلين لشغل الوظائف المطلوبة								نسبة الكوادر المتميزة والجدادة والكفاءة	1/4 استقطاب كوادر إدارية وفنية تتميز بالجدية والتعاون والكفاءة والهمة العالية
المدير التنفيذي		منى ظهرت الحاجة	2/1/4	فرز الملفات ومطابقتها وفق الشروط المعلنة									
المدير التنفيذي		منى ظهرت الحاجة	3/1/4	إصدار قرار ترشيح من تحقق فيه الشروط ومقابلة لجنة الترشيحات.									
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438	1/2/4	تحديد الاحتياجات التدريبية							عدد المتدربين وعدد الدورات ونسبة الرضا عن التدريب	2/4 تدريب فريق العمل كل في مجال تخصصه وفي مجال التعامل مع المستفيد وأعداد قيادات الصف الثاني	
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438	2/2/4	البحث عن جهات لتدريب العاملين									
المدير التنفيذي		مستمر	3/2/4	تحميل قيادات الصف الثاني مهام ومسؤوليات									

السكرتير الإداري	الربع الثاني من 1438	1/3/4 تحديد وسائل الاتصال المتاحة في الجمعية واستخداماتها وتدريب العاملين على مهاراتها						نسبة استخدام الاتصال الإلكتروني وعدد الاجتماعات	3/4 تطوير التنسيق والتواصل الفعال بين العاملين وبين الوحدات الإدارية للجمعية
المدير التنفيذي	دوري	2/3/4 تنظيم لقاءات دورية للتواصل							
السكرتير الإداري	الربع الأول من 1438	3/3/4 تفعيل برنامج التواصل الاجتماعي الإلكتروني							
المدير التنفيذي	الربع الثاني من 1438	1/4/4 وضع وصف وظيفي لكل موظف وأهداف خاصة						وجود الوصف الوظيفي عدد حالات الفصل وتقارير المتابعة	4/4 وضع نظام لتقييم أداء العاملين ومتابعتهم ومحاسبة المقصرين والاستغناء عن الموظفين غير الفاعلين خلال ثلاثة أشهر.
المدير التنفيذي	الربع الثالث من 1438	2/4/4 منح مهلة للموظف غير الفاعل مدة ثلاثة أشهر لتحسين الأداء أو الاستغناء عنه							
المساعد الإداري	متابعة مستمرة وتقييم دوري	3/4/4 المتابعة والتقييم على ضوء الوصف الوظيفي والأهداف							
مجلس الإدارة	الربع الرابع من 1438	1/5/4 دراسة سلم الرواتب الحالي ومراجعتة ووضع نظام متكامل للرواتب						وجود نظام للرواتب ونظام للحوافز وبرامج الرعاية الاجتماعية	5/4 زيادة الرواتب للموظفين الأكفاء وتحسين أوضاعهم وتنمية إحساسهم بالأمن الوظيفي لرفع مستوى الرضا الوظيفي بنسبة %90
مجلس الإدارة	الربع الرابع من 1438	2/5/4 وضع نظام حوافز مرتبط بنظام قياس الأداء واعتماده							
مجلس الإدارة	الربع الرابع من 1438	3/5/4 وضع برنامج اجتماعي لرعاية شؤون الموظفين							
المدير التنفيذي	الربع الثاني من 1438	1/6/4 تنظيم دورة تدريبية في إدارة النزاعات وبناء فرق العمل						وجود نظام أخلاقيات العمل وعدد الشكاوى ومشاكل العاملين	6/4 إدارة النزاعات والصراعات الداخلية وتطوير العمل بروح الفريق المتعاون
المدير التنفيذي	مستمر	2/6/4 قرب المدير التنفيذي من العاملين وحل مشاكلهم والوقوف معهم							
مجلس الإدارة	الربع الأول من 1438	3/6/4 إعداد دليل نظام أخلاقيات العمل وتطويره دورياً وتفعيله							

المساعد الإداري		الربع الأول من 1438	1/7/4 وضع لوحات وبطاقات داخل المبنى لرفع الوعي بهذه القيمة								وجود اللوحات وعدد الدورات	7/4 زرع قيمة حب مساعدة الآخرين لدى العاملين.	
المدير التنفيذي		مستمر	2/7/4 إلحاق العاملين بدورات في التميز في خدمة العملاء والتعامل مع الجمهور										
-		-	-										

الهدف الاستراتيجي رقم 5: وضع وتنفيذ استراتيجية وتطوير أداء الإدارة التنفيذية وتطوير نظام ضمان الجودة والتميز المؤسسي والمشاركة في جوائز التميز

لا يمكن لجمعية البر الخيرية بالغالة أن تشتغل بدون إدارة تنفيذية قوية واستراتيجية واضحة.

في هذا الإطار سيتم العمل على تحسين أداء الإدارة التنفيذية ووضع خطة استراتيجية للجمعية للسنوات الخمسة المقبلة، وتطوير نظام ضمان الجودة ومعايير التميز المؤسسي.

وفي هذا الإطار ستتم المشاركة في دورة 1437 لجائزة السبعي للتميز في العمل الخيري.

هذا وستعمل جمعية البر الخيرية بالغالة على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
مجلس الإدارة		الربع الأول من 1438		1/1/5 دراسة الاحتياجات التدريبية للمدير التنفيذي								وجود الاحتياجات والخطة والتنفيذ	1/5 تطوير أداء المدير التنفيذي.
مجلس الإدارة		مستمر		2/1/5 إرساله لدورات تدريبية تطويرية									
-		-		-									
مجلس الإدارة		تم		1/2/5 التعاقد مع استشاري متخصص وتنظيم ورشة العمل لإعداد الخطة							وجود الخطة الاستراتيجية وتنفيذها	2/5 وضع وتنفيذ خطة استراتيجية مع خطة تشغيلية وآليات واضحة للتنفيذ وتقييم سنوي للأداء.	
مجلس الإدارة		الربع الرابع من 1438		2/2/5 اعتماد الخطة الاستراتيجية									
رئيس مجلس الإدارة		دوري كل نصف سنة		3/2/5 تقييم نصف سنوي لتنفيذ الخطة									

المدير التنفيذي		مستمر	1/3/5 تشجيع المبادرة ودعمها							عدد المبادرات وقرارات التفويض	3/5 تشجيع المبادرة والتفويض وتفعيل الأدوار
المدير التنفيذي		مستمر	2/3/5 تفويض بعض الصلاحيات من المدير التنفيذي								
المدير التنفيذي		مستمر	3/3/5 تفعيل الأدوار كما تحددها الأنظمة الإدارية								
لجنة الجودة والتطوير		الربع الرابع من 1437	1/4/5 التعاقد مع استشاري للمصاحبة في الجائزة							الحصول على الجائزة	4/5 المشاركة في جائزة السبوعي للتميز في العمل الخيري خلال سنة 1437
لجنة الجودة والتطوير		الربع الأول من 1438	2/4/5 الدخول في متطلبات الجائزة								
-		-	-								

الهدف الاستراتيجي رقم 6: تفعيل الهياكل التنظيمية والأنظمة الإدارية وتطوير استخدام التقنية

استجابة لمتطلبات رؤية جمعية البر الخيرية بالغالة للسنوات الخمسة المقبلة سيتم العمل على تفعيل الأنظمة الإدارية والمالية لمواكبة تحقيق الرؤية، والعمل على رفع كفاءة الإدارة. كما سيتم تطوير أنظمة تقنية بمتطلباتها من أجهزة تقنية وشبكات وبرمجيات وتطبيقات.

هذا وستعمل جمعية البر الخيرية بالغالة على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438		1/1/6 عقد لقاء عام للتعريف بالهياكل التنظيمية والأنظمة واللوائح الإدارية								وجود الهيكل والأنظمة وتفعيلها	1/6 تفعيل الهياكل التنظيمية والأنظمة واللوائح الإدارية.
المدير التنفيذي		الربع الأول من 1438		2/1/6 توقيع العاملين حسب الاختصاص بالاطلاع والالتزام									
-		-		-									
المدير التنفيذي		الربع الثاني من 1438		1/2/6 حصر الاحتياجات المطلوبة							وجود التطبيقات	2/6 تطوير البرمجيات والتطبيقات اللازمة لأعمال الجمعية.	
مجلس الإدارة		الربع الثاني من 1438		2/2/6 التعاقد مع جهة متخصصة في التطوير والبرمجة									
-		-		-									
المسؤول الاعلامي		الربع الأول من 1438		1/3/6 فتح حساب إيميل باسم الجمعية لكل عامل وموظف بالجمعية وتصميم كروت عمل شخصية							وجود تواصل الكتروني بين العاملين	3/6 تفعيل وتطوير التواصل الإلكتروني داخل الجمعية.	
المسؤول الاعلامي		الربع الأول من 1438		2/3/6 تطوير التواصل الداخلي عبر الشبكة الداخلية									
-		-		-									

المدير التنفيذي		الربع الثالث من 1438	1/4/6 تحديد الاحتياجات التدريبية في مجال التقنية							كل العاملين يتقنون استخدام التقنية	4/6 تدريب العاملين على استخدام التقنية.
المدير التنفيذي		الربع الثالث من 1438	2/4/6 الإلحاق بالدورات								
-		-	-								
رئيس مجلس الإدارة		حسب الاحتياج	1/5/6 حصر الاحتياجات التي تحتاج إلى تعاقد مع بيوت خبرة							عدد العقود مع بيوت الخبرة	5/6 الاستعانة ببيوت خبرة لمساعدة الجمعية على تطوير أعمالها.
رئيس مجلس الإدارة		حسب الاحتياج	2/5/6 التعاقد مع الجهات ذات العلاقة بالاحتياج								
-		-	-								

الهدف الاستراتيجي رقم 7: تطوير الحوكمة الرشيدة وتفعيل دور مجلس الإدارة وتطوير وتأهيل أعضائه

لا يمكن لجمعية البر الخيرية بالغالة أن تعمل بدون مجلس إدارة قوي ومنسجم. وفي هذا الإطار سيتم العمل على تفعيل دور مجلس الإدارة وتحسين أدائه ليقوم بدور الحوكمة الرشيدة للجمعية.

هذا وستعمل جمعية البر الخيرية بالغالة على تحقيق هذا الهدف الاستراتيجي من خلال الأهداف التكتيكية التالية:

المسؤول	التكلفة	الزمن		الأهداف التشغيلية	مؤشرات التتبع						مؤشر النجاح	الأهداف التكتيكية	
		نهاية	بداية		42	41	40	39	38	حاليا			
رئيس مجلس الإدارة		الربع الثاني من 1438		1/1/7 تنظيم دورة في الحوكمة لمجلس الإدارة								وجود مجلس إدارة فعال	1/7 تطوير الحوكمة الرشيدة لمجلس إدارة الجمعية.
مجلس الإدارة		الربع الأول من 1438		2/1/7 وضع ميثاق عمل بين أعضاء مجلس الإدارة									
مجلس الإدارة		مستمر		3/1/7 المتابعة الدورية لأعمال الجمعية وتقييمها.									
رئيس مجلس الإدارة		مستمر		1/2/7 التشجيع من خلال الاجتماعات								عدد الترشيحات لمجلس الإدارة وعدد المناصب التي تم شغلها	2/7 تشجيع أعضاء الجمعية العمومية للترشح لمجلس الإدارة وشغل المناصب الرئيسية
رئيس مجلس الإدارة		سنوي		2/2/7 تنظيم اجتماع سنوي خارج المملكة									
-		-		-									
رئيس مجلس الإدارة		الاجتماع الأول لمجلس الإدارة		1/3/7 إطلاع أعضاء مجلس الإدارة بمهامهم								عدد عضويات اللجان	3/7 تفعيل دور مجلس الإدارة وأدوار أعضائه
رئيس مجلس الإدارة		دوري بداية كل سنة		2/3/7 عمل روزنامة اجتماعات في بداية كل سنة									
رئيس مجلس الإدارة		مستمر		3/3/7 تكليف كل عضو برئاسة لجنة									

نائب رئيس مجلس الإدارة		مستمر	1/4/7 تحديد الاحتياجات التدريبية							عدد البرامج التدريبية المنفذة	4/7 تطوير وتأهيل أعضاء مجلس الإدارة بالتدريب المناسب.
نائب رئيس مجلس الإدارة		مستمر	2/4/7 وضع خطط التدريب								
نائب رئيس مجلس الإدارة		مستمر	3/4/7 تنفيذ برامج التدريب وتقييمها								
رئيس مجلس الإدارة		مستمر	1/5/7 تطبيق النظام الأساسي بشأن حالات الغياب المتكرر							نسبة الغياب ونسبة الالتزام	5/7 الالتزام بحضور الاجتماعات الدورية وأداء المهام الموكلة لكل عضو
سكرتير مجلس الإدارة		مستمر	2/5/7 التذكير بالأعمال والمتابعة								
-		-	-								
رئيس مجلس الإدارة		مستمر	1/6/7 وضع لوحات وبطاقات داخل المبنى لتنمية الحس الخيري							وجود اللوحات والبطاقات وعدد الرسائل على الحروب	6/7 تطوير الحس الخيري لدى أعضاء مجلس الإدارة.
رئيس مجلس الإدارة		مستمر	2/6/7 إرسال رسائل على حروب خاص بمجلس الإدارة								
-		-	-								
نائب رئيس مجلس الإدارة		الربع الأول من 1439	1/7/7 عقد لقاء تشاوري مع لجنة التنمية الاجتماعية							انعقاد اللقاء التشاوري وتوقيع مذكرة تفاهم	7/7 الحرص على عدم تداخل المهام مع لجنة التنمية الاجتماعية المزمع إنشاؤها.
نائب رئيس مجلس الإدارة		الربع الأول من 1439	2/7/7 توقيع مذكرة تفاهم مع لجنة التنمية الاجتماعية								
-		-	-								