



البرنامج التعريفي المقدم لأعضاء مجلس الإدارة

اسم الجمعية: جمعية البر الخيرية بالغالة

الموقع: الليث - مركز الغالة

تاريخ التنفيذ: ٢٥ يناير ٢٠٢٤م

مدة البرنامج: يوم واحد (من الساعة ٤:٠٠ م إلى ٨:٠٠ م)

المكان: قاعة الاجتماعات بمقر الجمعية

أهداف البرنامج:

١. تعريف الأعضاء الجدد بالنظام الأساسي للجمعية.
٢. شرح الأدوار والمهام والصلاحيات الممنوحة لمجلس الإدارة وفق نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية.
٣. توعية الأعضاء باللوائح والسياسات المالية والإدارية المعتمدة في الجمعية.
٤. تعزيز مفهوم الحوكمة والشفافية والالتزام بالضوابط الرقابية.
٥. التأكيد على أهمية الالتزام بأخلاقيات العمل التطوعي والعمل المؤسسي.

محاور البرنامج:

١. نظام الجمعيات الأهلية:
تعريف النظام وأبرز مواد المرتبطة بمجلس الإدارة.
مسؤوليات الأعضاء القانونية والتنظيمية.
٢. مهام مجلس الإدارة وصلاحياته:



الجامعة العربية
جمعية البر الخيرية بالفاة
تحت إشراف وزارة الشؤون الاجتماعية
تصريح رقم (٤٨٧)

الإشراف العام على أنشطة الجمعية.

إقرار السياسات والخطط والبرامج.

مراجعة واعتماد التقارير المالية والإدارية.

٣. الهيكل التنظيمي والإداري للجمعية.

٤. الأنظمة واللوائح المالية:

الصرف والاعتمادات.

تقارير الأداء والحوكمة المالية.

٥. الأدوار الرقابية:

دور المراجع الداخلي.

آليات تقييم الأداء.

٦. المساءلة والشفافية:

كيفية التعامل مع الجهات الرقابية (وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية).

آليات الإبلاغ والمراجعة.

الفئة المستهدفة:

أعضاء مجلس إدارة الجمعية

مخرجات البرنامج:

حصول الأعضاء على نسخة مطبوعة وإلكترونية من:

النظام الأساسي للجمعية.



نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية.

دليل الحوكمة.

دليل المهام والمسؤوليات.

توقيع الأعضاء على محضر الحضور والتزامهم بالمهام والواجبات.

رفع التقرير للوزارة عبر المنصة الإلكترونية.

التوصيات:

١. عقد برامج دورية لتعزيز المعرفة القانونية والتنظيمية.

٢. إتاحة منصة إلكترونية داخلية للأعضاء للاطلاع على الوثائق والمستندات المهمة.

٣. عقد ورش عمل تخصصية في الإدارة المالية والحوكمة بشكل دوري.

"البرنامج التعريفي لأعضاء مجلس الإدارة"

✓ الشريحة ٢: أهداف البرنامج

تعريف الأعضاء الجدد بالنظام الأساسي للجمعية

توضيح مهام وصلاحيات مجلس الإدارة

التعرف على الأنظمة واللوائح المنظمة للعمل

تعزيز مفاهيم الحوكمة والشفافية



الشريحة ٣: نظام الجمعيات الأهلية

نبذة عن النظام

أبرز المواد المتعلقة بمجلس الإدارة (المادة ٩، ١٠، ١٤...)

الجهات المشرفة (وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية)

الشريحة ٤: مهام وصلاحيات مجلس الإدارة

رسم السياسات والخطط

اعتماد الميزانية والتقارير

الإشراف على الأنشطة والبرامج

تعيين المدير التنفيذي ومتابعة أدائه

الشريحة ٥: المسؤوليات القانونية

الالتزام بالأنظمة واللوائح

الإفصاح عن المصالح

تجنب تعارض المصالح

الالتزام بالقوانين والتعليمات الرقابية

الشريحة ٦: الهيكل الإداري والحوكمة

الهيكل التنظيمي

العلاقة بين المجلس والإدارة التنفيذية

دليل الحوكمة المعتمد



المتابعة والتقييم

الشريحة ٧: اللوائح والسياسات المالية ☒

لائحة الصرف والاعتمادات

إدارة المشتريات والعقود

التقارير المالية الربع سنوية والسنوية

مراجعة المراجع الخارجي

الشريحة ٨: التوصيات والختام ☒

ضرورة الاطلاع المستمر على الأنظمة

عقد لقاءات تطويرية دورية

توفر نسخة إلكترونية من الأدلة والنظم

التوقيع على إقرار الالتزام بالمهام

م	الاسم	المسمى الوظيفي	التوقيع	ملاحظات
١	م. خالد محمد العضي	رئيس مجلس الإدارة		
٢	أ. عبدالقادر محمد المهاري	نائب رئيس مجلس الإدارة		
٣	أ. عبدالله احمد الثعلبي	امين الصندوق- المسئول المالي		
٤	أ. سالم هليل الثعلبي	عضو مجلس الإدارة		
٥	أ. محمد هنيدي الثعلبي	عضو مجلس الإدارة		
٦	أ. طلق دخيل الله الثعلبي	عضو مجلس الإدارة		
٧	أ. حسن علي الثعلبي	عضو مجلس الإدارة		